



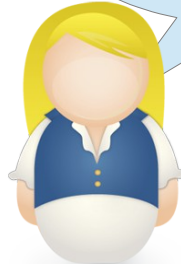
Tipps für gute Kommunikation in online Meetings - gesammelt von BPW Burghausen am 20.01.21




Stichpunkte und
Ergebnisse am
Whiteboard
festhalten




Jedem Teilnehmer
Redezeit einräumen




Jeden
aussprechen
lassen




Ideen als Notiz
in den Chat
stellen




Der Moderator
erteilt das Wort!




Als Moderator
mehr Zeit
einplanen



Teilnehmerkreis
klein halten



Den virtuellen
Raum wechseln



Regeln vorab
klar
kommunizieren